



ภาวะผู้นำ และผู้นำเชิงกลยุทธ์

LEADERSHIP AND STRATEGIC LEADER



800541

ห้องสมุด วพบ. สุรินทร์

ศาสตราจารย์ เนตร์พินณา ยาวีราช

สารบัญ

บทที่ 1 ความหมายความสำคัญของผู้นำ

▷ ความหมายของผู้นำ	1
▷ ความแตกต่างระหว่างผู้นำและผู้จัดการ	2
▷ ความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำและบุคคลอื่น	10
▷ บทบาทของผู้นำ	11
▷ ทักษะทางการบริหารของผู้นำ	12
▷ ปัจจัยของการเป็นผู้นำที่ดี	18
▷ ลักษณะของความเป็นผู้นำ	22
▷ ความเป็นผู้นำในยุคปัจจุบัน	24
▷ รูปแบบของผู้นำยุคใหม่	25
▷ คำถามท้ายบท	26

บทที่ 2 การวางแผนและการตัดสินใจของผู้นำ

▷ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนของผู้นำ	29
▷ การตัดสินใจ	30
▷ ความสำคัญของการตัดสินใจของผู้บริหาร	31
▷ สถานการณ์ของการตัดสินใจ	31
▷ กลยุทธ์การตัดสินใจ	32
▷ ขั้นตอนการตัดสินใจ	33
▷ กระบวนการตัดสินใจ	35
▷ อุปสรรคในการตัดสินใจ	39
▷ การสร้างความร่วมมือ	40
▷ คำถามท้ายบท	42

บทที่ 3 ผู้นำเชิงกลยุทธ์

▷ รูปแบบของผู้นำเชิงกลยุทธ์	43
▷ ความสำคัญของการมีวิสัยทัศน์	44
▷ การสร้างกลยุทธ์	47
▷ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรม	49
▷ กระบวนการสร้างกลยุทธ์และการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ	54
▷ การสร้างกลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์	56

▷ การสร้างความแตกต่างทางธุรกิจ	57
▷ กลยุทธ์ด้านต่างๆ	58
▷ กลยุทธ์หลักที่สำคัญของธุรกิจ	62
▷ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ	65
▷ การควบคุมกลยุทธ์	67
▷ คำถามท้ายบท	68

บทที่ 4 อำนาจและอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา

▷ การมอบอำนาจ	71
▷ เหตุผลของการมอบอำนาจ	71
▷ องค์ประกอบของการมอบอำนาจหน้าที่	71
▷ กระบวนการมอบอำนาจ	72
▷ การพัฒนาตนเองและการมอบอำนาจ	73
▷ หลักการมอบอำนาจ	75
▷ การมอบหมายงาน	75
▷ การมอบหมายงานอย่างมีประสิทธิภาพ	77
▷ คำถามท้ายบท	81

บทที่ 5 คุณธรรมจริยธรรมของผู้บังคับบัญชา

▷ จริยธรรมของผู้บังคับบัญชา	83
▷ หลักธรรมมาภิบาลและบรรษัทภิบาล	84
▷ ความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร	87
▷ บทบาทของผู้บริหารเกี่ยวข้องกับจริยธรรม	87
▷ จริยธรรมของผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารที่มีต่อพนักงาน	88
▷ จริยธรรมของผู้บริหารต่อสังคมสิ่งแวดล้อม	89
▷ การใช้หลักธรรมในการบริหารงานของผู้บังคับบัญชา	91
▷ คำถามท้ายบท	95

บทที่ 6 การสั่งการและการมอบหมายงาน

▷ ความหมายและความสำคัญของการสั่งการ	97
▷ องค์ประกอบของการสั่งการ	97
▷ ลักษณะของพฤติกรรมของผู้รับคำสั่ง	99
▷ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการสั่งการ	99
▷ ปัญหาที่เกิดจากการสั่งการ	100

▷ การสั่งการอย่างมีประสิทธิภาพ	102
▷ ลักษณะการออกคำสั่งที่ดี	102
▷ ข้อควรคำนึงถึงในการสั่งการ	103
▷ การมอบหมายงาน	104
▷ ประโยชน์ของการมอบหมายงาน	104
▷ การมอบหมายงานที่คาดหวังผล	106
▷ การมอบหมายงานที่มีประสิทธิภาพ	106
▷ คำถามท้ายบท	109

บทที่ 7 ทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ

▷ ทฤษฎีเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้นำ	113
▷ ทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้นำ	115
▷ ทฤษฎีผู้นำแบบต่อเนื่อง	116
▷ ทฤษฎีผู้นำสองมิติ	118
▷ ทฤษฎีตาข่ายการบริหาร	120
▷ ทฤษฎีแลกเปลี่ยนสัมพันธภาพของผู้นำกับสมาชิก	121
▷ แนวคิดทฤษฎีผู้นำตามสถานการณ์	123
▷ ทฤษฎีผู้นำแบบวิถีเป้าหมาย	125
▷ ทฤษฎีผู้นำตามสถานการณ์ของฟิเดลอร์	127
▷ ทฤษฎีผู้นำตามสถานการณ์ของเฮอร์ซีย์ เบลนด์ฮาร์ด	128
▷ ทฤษฎีผู้นำ 4 ระบบของไลเคอร์ท	131
▷ แนวคิดผู้นำแบบต่างๆในปัจจุบัน	131
▷ ผู้นำเชิงวิสัยทัศน์	132
▷ ผู้นำการเปลี่ยนแปลง	132
▷ ผู้นำเชิงปฏิรูป	132
▷ ความแตกต่างระหว่างผู้นำเชิงแลกเปลี่ยนและผู้นำเชิงปฏิรูป	133
▷ ผู้นำชั้นยอด	136
▷ ผู้นำผู้ให้บริการ	136
▷ แนวทางการศึกษาผู้นำและพนักงานแบบความสัมพันธ์คู่	137
▷ ผู้นำที่ทำหายในยุคปัจจุบัน	140
▷ คุณลักษณะการเป็นผู้นำที่ทำหายในยุคปัจจุบัน	140
▷ คำถามท้ายบท	143

บทที่ 8 ผู้นำกับการจูงใจ

- ▷ ความสำคัญของการจูงใจ 145
- ▷ ประเภทแรงจูงใจ 145
- ▷ วิธีการในการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน 147
- ▷ วิธีการจูงใจรูปแบบต่างๆ 148
- ▷ การออกแบบงานเพื่อการจูงใจ 150
- ▷ การยืดหยุ่นเวลาทำงาน 152
- ▷ การกำหนดค่าตอบแทน 153
- ▷ ปัจจัยพิจารณาในการกำหนดค่าตอบแทน 153
- ▷ การสร้างความพึงพอใจในการทำงาน 154
- ▷ คุณภาพชีวิตในการทำงาน 155
- ▷ การจูงใจพนักงาน 156
- ▷ ทฤษฎีการกำหนดเป้าหมาย 156
- ▷ ทฤษฎีการเสริมแรง 157
- ▷ ทฤษฎีกระบวนการเกี่ยวกับแรงจูงใจ 159
- ▷ ทฤษฎีความต้องการเป้าหมาย 159
- ▷ ทฤษฎีความหวังของวรูม 160
- ▷ ทฤษฎีความคาดหวังของ Porter-Lowler 161
- ▷ ทฤษฎีความเสมอภาค 162
- ▷ ทฤษฎีเนื้อหาของการจูงใจ 163
- ▷ ทฤษฎีลำดับขั้นของความต้องการของมาสโลว์ 163
- ▷ ทฤษฎี ซี อาร์ จี 165
- ▷ ทฤษฎีแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ของแมคคิลเลนด์ 165
- ▷ ทฤษฎีสองปัจจัย 166
- ▷ ตัวแบบการให้รางวัลในการจูงใจ 167
- ▷ ความสำคัญของการจูงใจสมาชิกในองค์การ 168
- ▷ การจูงใจด้วยวิธีต่างๆ 168
- ▷ คำถามท้ายบท 170

บทที่ 9 ผู้นำกับการติดต่อสื่อสาร

- ▷ การสื่อสารของผู้นำ 172
- ▷ อุปสรรคของการสื่อสาร 178

▷ ผลสะท้อนกลับของการสื่อสาร	179
▷ ความสำเร็จในการสื่อสาร	179
▷ การสื่อสารระหว่างบุคคล	180
▷ ปัญหาที่เกิดจากการสื่อสาร	184
▷ การพัฒนาทักษะการสื่อสาร	186
▷ คำถามท้ายบท	189

บทที่ 10 ผู้นำกับการสร้างทีมงาน

▷ การทำงานเป็นทีม	191
▷ ความยืดหยุ่นของกลุ่ม	192
▷ ลักษณะของกลุ่มทีมงานที่เข้มแข็ง	193
▷ รูปแบบของพฤติกรรมกลุ่ม	194
▷ ลักษณะของทีมงานที่ดี	195
▷ ชนิดของทีมงาน	196
▷ ลักษณะของทีมงานที่มีปัญหา	197
▷ การวัดทีมงานที่มีประสิทธิภาพ	199
▷ ขั้นตอนการพัฒนาทีมงาน	200
▷ ทีมงานที่มีประสิทธิภาพ	201
▷ คำถามท้ายบท	203

บทที่ 11 การพัฒนาตนเองและการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา

▷ การพัฒนาตนเองของผู้นำ	205
▷ แนวทางในการปรับปรุงความเป็นผู้นำ	207
▷ สาระสำคัญของการพัฒนาผู้นำ	208
▷ แนวทางการพัฒนาบุคลากรด้วย Competency	209
▷ การพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน	210
▷ ความหมายของการพัฒนาบุคลากร	213
▷ ประโยชน์ของการพัฒนาบุคลากร	213
▷ ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาบุคลากร	218
▷ คำถามท้ายบท	223

บทที่ 12 กาวผู้ตาม

▷ รูปแบบต่างๆของผู้ตาม	225
▷ ผู้ตามที่มีความกล้าหาญ	227

▷ การพัฒนาศักยภาพของบุคคล	228
▷ กลยุทธ์ของการเป็นผู้ตามที่มีประสิทธิภาพ	231
▷ คุณลักษณะของผู้ตามที่ดี	234
▷ คำถามท้ายบท	236

บทที่ 13 ผู้นำกับการบริหารความขัดแย้ง

▷ ลักษณะของความขัดแย้งที่มีประโยชน์	237
▷ ลักษณะของความขัดแย้งที่ไม่มีประโยชน์	238
▷ ความขัดแย้งระหว่างบุคคล	239
▷ ความขัดแย้งในองค์การ	240
▷ สาเหตุของความขัดแย้ง	240
▷ ชนิดของความขัดแย้ง	242
▷ การบริหารความขัดแย้ง	242
▷ ความขัดแย้งเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงในองค์การ	245
▷ คำถามท้ายบท	246

บทที่ 14 การนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง (Leading Change)

▷ องค์ประกอบในการเปลี่ยนแปลงในองค์การ	249
▷ การจัดการเปลี่ยนแปลง	251
▷ การกระตุ้นให้บุคคลเปลี่ยนแปลง	251
▷ สาเหตุที่ทำให้เกิดการต่อต้านการเปลี่ยนแปลง	251
▷ ตัวแบบในการจัดการเปลี่ยนแปลง	253
▷ การลดการต่อต้านการเปลี่ยนแปลง	254
▷ การนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง (Leading Change)	256
▷ คำถามท้ายบท	259